

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

ORGANISASJONSPLAN FOR HYGGEN IDRETTSFORENING



Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.

Innholdsfortegnelse

Innledning	3
Grunnlagsopplysninger for idrettslaget	3
Historikk	3
Idrettslagets formål	3
Visjon	3
Verdigrunnlaget	3
Virksomhetsideen	4
Hyggen IFs Organisasjon per 03.02.2020	4
<i>Årsmøtet</i>	5
<i>Styrets funksjon og sammensetning</i>	5
Økonomi	6
Årlige faste oppgaver	6
Regler for Hyggen IF	7
<i>Retningslinjer for foreldre/foresatt</i>	7
<i>Retningslinjer for utøvere</i>	7
<i>Retningslinjer for trenere</i>	7
<i>Barneidrettsansvarlig</i>	8
<i>Utleie</i>	8
Anlegg	8
Informasjon	8
Klubbdrakter/profilering	8
<i>Politiattest</i>	8

Innledning

Organisasjonsplanen er et styrende dokument for hvordan HIF organiserer sitt arbeid for å skape idrettsglede.

Grunnlagsopplysninger for idrettslaget

Navn: Hyggen Idrettsforening

Stiftet: 1917

Idrett: Fleridrettslag

Postadresse: Haugenveien 4, 3442 Hyggen

E-postadresse: HyggenIF@gmail.com

Bankkonto: 2220.10.56415

Bankforbindelse: Sparebanken Øst

Internettadresse: www.hyggenif.no

Organisasjonsnummer i Brønnøysundregisteret: 993731250

Anleggsadresse: Haugenveien 4, 3442 Hyggen

Telefon:

Tatt opp som medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite/NIF:

Registrert tilknytning til Viken idrettskrets

Registrert tilknytning til Asker idrettsråd

Registrert tilknytning til fotball, ski, seiling som særforbund

Registrert tilknytning til fotball, ski særkrets

Klubbnummer i NIFs medlemsregister:

Årsmøtemåned: 3.

Historikk

Her fikk vi en fin oppsummering av Harald Otto Johansen ifm 100 års jubileet. Dette ønsker vi skrevet inn

Idrettslagets formål

Hyggen IF skal være en åpen og demokratisk organisasjon der formålet er å drive idrett organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF). Viser til detaljer i lovnormen.

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. Alle idrettslige aktiviteter skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

Idrettslaget er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Visjon

Aktivitetstilbud i nærmiljøet! Der vi ikke har tilbud søker vi samarbeid med andre lokale klubber.

Verdigrunnlaget

Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.

Virksomhetsideen

HIF ønsker å gi medlemmene et bredt tilbud fra tidlig alder, med fokus på lek, fellesskap og glede. Vi skal være inkluderende og opptatt av et godt sosialt miljø i tillegg til å ha fokus på mestring for den enkelte.

Hyggen IFs Organisasjon per 29.mars 2022

Sentralstyret:

1. Leder: Anette Palm Vesterkjær
2. Nestleder: Marius Thjømmøe Myrvang
3. Økonomiansvarlig: Regina Naas
4. Medlemsansvarlig: Janne Storflor
5. Styremedlem (web/infoansvarlig): Eirik Le Simensen
6. Styremedlem (ansvarlig for Hyggenhuset): Brede Ax
7. Vara: Ida-Mari Flottorp Øiestad

[Se protokoll fra årsmøtet](#) for detaljer knyttet til gruppeledere, kontrollkomite, valgkomiteen samt øvrige roller.

Merknad:

Hovedstyret: Antall styremedlemmer og varamedlemmer fastsettes av årsmøtet etter innstilling fra valgkomiteen.

Årsmøtet

Gjennomføring av årsmøtet følger av NIF sin enhver tid gjeldende lovnorm.

Valgkomiteen plikter:

- Å diskutere med styret om eventuelle endringer i styrets sammensetning,
- Å gjennomgå for styret og medlemmene hvilke forandringer / nomineringer som kommer til å bli foreslått,
- Før årsmøtet, på det tidspunkt vedtektene bestemmer, avgi skriftlig forslag på nomineringen som skal forelegges medlemmene på årsmøtet,
- Under årsmøtet å presentere valgkomiteens forslag

Økonomi

- Hovedstyret er juridisk ansvarlig for lagets økonomi
- Hovedstyret er ansvarlig for å sette opp budsjett før årsmøtet.
- Alle innkjøp over 5000 skal godkjennes av styret. En epost-utskrift med godkjennelse fra styret tas med ved innkjøp.
- Det kommuniseres til GSport Asker (Ski) og Sport1 Røyken (øvrige grupper) at max beløp per handel av trenerne er 1500 NOK.
- Antall fotballcuper per lag som dekkes av klubben er satt til 4 per kalenderår.
- Rollen «sponsoransvarlig» kan velges på årsmøtet. Dette er en rolle som ikke er del av styret, men som jobber tett med styret.
- Økonomiansvarlig i styret har egen e-postkonto: okohyggen@gmail.com

Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.

Årlige faste oppgaver

Dato/tid	Oppgave	Ansvar
Hele året	Arrangere styremøter (2-4)	Leder
Januar + løpende	Fakturere aktivitetsgebyr (løpende)	Medlemsansvarlig
Januar	Fakturere Stjernen Barnehage	Økonomiansvarlig
Februar	Fastsette dato for årsmøtet	Leder
Mars	Bestilling av fotballdrakter	Fotballeder
Mars/April	Sende info til Stjernen Barnehage - fotballoppsett	Styremedlem Hyggenhuset
Innen 31.3	Forberede og gjennomføre årsmøtet i henhold til idrettslagets lov	Leder
April	Fakturere kontingent etter årsmøtet	Medlemsansvarlig
	Sende søknader knyttet til hode støtte og driftstilskudd. Vedlegg som er aktuelle til søknad er årsmøteprotokoll, årsregnskap, aktivitetsplan, budsjett.	Leder og økonomiansvarlig
1 april	Søke kommune om treningstider, sjekk kommune om søknadsfrist	Nestleder
30. april	Oppdatere nytt styre i SportsAdmin (https://sportsadmin.nif.no/Function/Index/Index/22844) samt Brønnøysundregisteret	Leder
30. april	Gjennomføre den årlige lovpålagte idrettsregistreringen	Kasserer/Medlemsansvarlig
Iht innkalling	Delta på årsmøte i AIR	Leder + evt 1 til
Juli/Aug	Sende info til Stjernen Barnehage - fotballoppsett	Styremedlem Hyggenhuset
August	Sende infoskriv til skolen og barnehagene	Infoansvarlig
August/Løpende	Håndtere politiattester	Nestleder
Hele året	Oppdatere web. Merk at hver gruppeleder og trener må sende inn behov.	Infoansvarlig

Regler for Hyggen IF

Retningslinjer for foreldre/foresatt

- Respekter klubbens arbeid. Det er frivillig å være medlem av Hyggen IF, men er du med følger du våre regler
- Engasjer deg, men husk at det er barna som driver idrett – ikke du
- Respekter treneren, hans/hennes arbeid og anerkjenn ham/henne overfor barna dine
- Lær barna folkeskikk. Gå foran som et godt eksempel
- Lær barna å tåle både medgang og motgang
- Motiver barna til å være positive på trening
- Vis god sportsånd og respekt for andre.
- Ved uenighet snakker du med den det gjelder – ikke om
- Husk at det viktigste av alt er at barna trives og har det gøy!

Retningslinjer for utøvere

Regler for utøvere, hvordan de skal oppføre seg på trening og når de er ute og representere klubben.

- Gode holdninger
- Respekt for hverandre
- Lojalitet mot klubb og trenere
- Hjelp hverandre

Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

- Følge klubbens regler
- Stille opp for hverandre
- Ærlig overfor trener og andre utøvere.
- Godt samhold
- Stå sammen
- Stille på treninger og stevner en har forpliktet seg til
- Vise engasjement
- Gode arbeidsholdninger
- Stolthet av sin egen innsats
- Objektivt ansvar for miljø og trivsel.
- MOBBING ER IKKE AKSEPTERT

Retningslinjer for trenere

Det er viktig å ha regler på hvordan trenere skal oppføre seg overfor utøver, foreldre og omgivelsene.

NIF sier: SOM TRENER I SKAL DU BIDRA TIL:

- Mestring, selvstendighet og tilhørighet for utøveren
- Positive erfaringer med trening og konkurranse
- Å fremme et godt sosialt miljø, lagånd og vennskap
- At utøvere skal kunne drive idrett i andre avdelinger
- Samarbeid og god kommunikasjon med andre trenere, ledere og foreldre
- Vær et godt forbilde
- Møt presis og godt forberedt til hver trening
- Som trener er du veileder, inspirator og motivator
- Bry deg litt ekstra og involver deg i utøverne dine
- Bli kjent med utøvernes individuelle mål og opplevelser av treningen
- Søk å utvikle selvstendig vurderingsevne hos utøveren
- Vis god sportsånd og respekt for andre
- Vær bevisst på at du gir alle utøverne oppmerksomhet
- Enhver utøver eller gruppe skal utfordres til å utvikle sine ferdigheter

HIF har etablert 3 hovedprinsipper for trenerne i HIF:

- 1) Inkluderende, se alle og miljøskapende
- 2) Mestringsorientert & utviklende
- 3) Kunnskap, som trenere har vi en «grunnpakke» med teori og aktiviteter

Barneidrettsansvarlig

Leder Allidrett er Barneidrettsansvarlig i Hyggen IF

Utleie

Vi har en egen rolle for utleieansvarlig. E-postadresse: utleiehif@gmail.com. Se <http://www.hyggenif.no/hyggenhuset-utleie/> for utleie av Hyggenhuset.

Anlegg

1. Klubbhus – Hyggenhuset
2. Idrettsbanen i Hyggen
3. Hyggens skole gymsal
4. Hernestangen Vannsportbase

Informasjon

Idrettslaget informerer medlemmene via gjeldende nettside og Facebook-side. Gruppeledere har også egne Facebook eller Spond-grupper der de gir løpende informasjon om treninger, cuper etc.

E-postadresser i HIF

Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.

Idrettens verdier: Fellesskap, Glede, Helse, Ærlighet

1. Hyggenif@gmail.com= administreres av leder
2. medlem.hif@gmail.com= administreres av medlemsansvarlig.

Klubbdrakter/profilering

Logo

- Beskrivelse av klubbens logo, se bilde på forsiden

Drakter

- Draktene er rød og hvite. Fotballdrakter sponses av SPAR Røyken.
- Det er ønskelig å stimulere til gjenbruk, det betyr at vi ikke skal ha navn på barnet på draktene.
- Det kan bestilles nye drakter annethvert år.
- Fellesbestilling sendes i mars.

Politiattest

- Vi følger en hver tid gjeldende regler for politiattester [Politiattest \(idrettsforbundet.no\)](http://idrettsforbundet.no)
- Ungdomstrenerne som får et ansvar for barna på fast basis skal ha politiattest.
- Nestleder er utpekt som politiattestansvarlig.
- Fremgangsmåte for bestilling av politiattest skal enkelt fremgå på vår nettside
- Politiattesten må forevises til nestleder, som registrerer dato for gyldighet i klubbadmin.

Revisjonsregister organisasjonsplan

- Årsmøtet 2016
- Februar 2020
- September 2022

Revisjonshistorikk:

- Revidert årsmøte 2016, deretter februar 2020. Siste revisjon: Juni 2022.